

# MALTEPE ÜNİVERSİTESİ YAYIN YÖNERGESİ

(30 Kasım 2016)

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak

#### Amaç

**Madde 1:** Bu yönerge T.C. Maltepe Üniversitesi tarafından yapılacak yayınlarla ilgili ilkeleri belirlemeyi amaçlamaktadır.

#### Kapsam

**Madde 2:** Bu yönerge, Maltepe Üniversitesine bağlı birimler ve Üniversitenin öğretim elemanları tarafından hazırlanan, Üniversite dışındaki kişiler tarafından yazılıp basılması teklif edilen, Üniversite tarafından hazırlanmak üzere sipariş edilen her türlü akademik ve kültürel yayınların, kongre ve sempozyum yayınlarının, ders kitaplarının, ders notlarının, yardımcı ders kitaplarının planlanması, yayın kurallarına uygunluğunun sağlanması, yayınların desteklenmesi, basım önceliklerinin belirlenmesi gibi işleyişleri yerine getiren Maltepe Üniversitesi Yayın Komisyonunun amaçlarına, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**Madde 3:** Bu yönerge, 03.02.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Üniversiteler Yayın Yönetmeliği”; 22.10.1984 tarih ve 18553 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Ders Kitapları Dışındaki Yayınlarla İlgili Yönetmelik” ve 29.08.2012 tarih ve 2012.18.946 sayılı kararıyla yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurulu Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi” gereğince hazırlanmıştır.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Üniversite Yayın Komisyonu

#### Üniversite Yayın Komisyonunun Kuruluşu

**Madde 4:** Maltepe Üniversitesi Yayın Komisyonu, başkanlık görevini yürütecek bir Rektör Yardımcısı ile Rektör tarafından atanan beş üyeden oluşur. Komisyonun sekretaryası Üniversite Kütüphane Müdürlüğüdür. Komisyonun süresi Rektörün görev süresi ile sınırlıdır. Boşalan üyeliklerin yerine Rektör 30 gün içinde yeni üye atar.



