

MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1-

Bu Yönergenin amacı, Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Programlarına kurum içinden ya da kurum dışından yatay geçiş yoluyla kayıt yaptıracak öğrencilerin daha önce uzaktan eğitim programları dışındaki örgün bir lisansüstü programda alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 -

Bu yönerge:

- a) Yatay/dikey geçiş yapan,
- b) Daha önce Maltepe Üniversitesinin lisansüstü programlarından herhangi birinde öğrenciyken kaydını sildiren/ilişği kesilen,
- c) Daha önce Maltepe Üniversitesi dışında bir Yükseköğretim Kurumunun lisansüstü programlarından herhangi birinde öğrenciyken kaydını sildiren/ilişği kesilen

öğrencilerin Maltepe Üniversitesinin bir lisansüstü programına kayıt yaptırmaya hak kazandıkları takdirde, kayıt yaptırdıkları lisansüstü programın öğretim programında yer alan, ancak daha önce devam ettikleri lisansüstü programda alarak başarılı oldukları derslerden muafiyet ve intibak taleplerinin değerlendirilmesinde, muafiyetle ve intibakla ilgili olarak yapılacak işlemleri kapsar.

Dayanak

Madde 3-

Bu yönerge Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 14.12.2012 tarih ve B.08.06.YÖK.0.72-104.01.03.04-7989 sayılı “Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar” ile 19.10.2010 tarih ve B.30.0.EÖB.0.00.03-01.03-5161 sayılı “Ders Saydırma” konulu yazılarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-

- a) GANO: Genel Ağırlıklı Not Ortalaması
- b) Enstitü: Maltepe Üniversitesine bağlı enstitüleri,
- c) Enstitü Yönetim Kurulu: Maltepe Üniversitesine bağlı enstitülerin yönetim kurullarını,
- d) Senato: Maltepe Üniversitesi Senatosunu,
- e) Üniversite: Maltepe Üniversitesini, ifade eder.

Başvuru koşulları

Madde 5-

- a) Yurt içi ve yurt dışındaki diğer yükseköğretim kurumlarında, -yabancı dil hazırlık sınıfı ve bilimsel hazırlık dönemi hariç- lisansüstü programlarında en az 1 yarıyıl öğrenim gören öğrencilerin yatay geçiş başvuruları kabul edilebilir.

- b) Üniversitenin bir lisansüstü programında, en az bir yarıyıl öğrenim gören öğrenciler kurum içinde bir başka programa yatay geçiş yapmak için başvurabilirler.
- c) Üniversitenin bir lisansüstü programının tezli programından tezsiz programına ya da tezsiz programından tezli programına geçiş yapmak isteyen öğrenciler daha önce alarak başarılı oldukları dersler için “ders saydırma ve muafiyet işlemleri” yapılması için başvuruda bulunabilirler.
- d) Daha önce bir uzaktan eğitim programında öğrenim gören öğrenciler, bu öğrenimde aldıkları derslerin yalnızca %30'unun örgün eğitim-öğretim programındaki derslere intibak edilmesi için başvuruda bulunabilirler.
- e) Üniversite dışından yapılacak yatay geçişler, aynı düzeydeki diploma programları arasında yapılabilir. Buna göre, yüksek lisans programlarından yüksek lisans programlarına; doktora programlarından doktora programlarına yatay geçiş yapılabilir.
- f) Kayıt dondurmuş olmak ya da izinli öğrenci olmak yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez.
- g) Daha önce bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında almış olduğu derslerin intibakını talep eden öğrenciler başvurularını, İlgili Enstitü Müdürlüğüne şahsen ya da resmi yollarla yetkilendirilmiş vekilleri aracılığıyla yapabilirler.
- h) Daha önce bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında almış olduğu derslerin intibakını talep eden öğrenciler, Üniversitenin her yarıyıl başında resmi web sayfasında yayımlanan başvuru koşullarına uygun bir biçimde Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Programlarından birine kabul edilmiş ve kesin kaydını yapmış olmalıdırlar.
- i) Öğrencilerin ilgili Enstitüye teslim edecekleri muafiyet taleplerine ilişkin dilekçelerine, ilgili derslerin daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli imzalı ve/veya e-imzalı) ders içeriklerini ve öğrenim belgelerini (transkript) eklemeleri gerekmektedir. Fotokopi, faks, onaysız belge ve eksik belge olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

Kontenjanlar

Madde 6-

Yatay geçiş kontenjanları ilgili Anabilim Dalının önerisi ve Enstitünün teklifiyle, Senato tarafından belirlenir.

Süre

Madde 7-

Yatay geçişlerde ve programlar arası geçişlerde öğrencilerin azami süreleri, yatay geçiş yapacakları yükseköğretim kurumundaki lisansüstü programa kayıt tarihinden başlanarak hesaplanır.

Yurt İçindeki Bir Başka Üniversiteden Yatay Geçiş Yapacak Öğrencilerin Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar

Madde 8-

- a) Yurt içindeki bir başka yükseköğretim kurumundan yatay geçiş yapmak üzere Maltepe Üniversitesine başvuracak öğrencilerin, başvurdukları programın giriş koşullarını sağlıyor olmaları gerekir.
- b) Başvuru sırasında ders aşamasını tamamlamış yüksek lisans öğrencilerinin 4.0 üzerinden 2.5; doktora öğrencilerinin ise 4.0 üzerinden 3.0 GANO koşulu sağlamış olmaları gerekir. GANO'yu sağlamakla birlikte aldığı dersler arasında başarısız ders bulunan öğrenciler de yatay geçiş için başvurabilirler.
- c) GANO'su düşük olan öğrenci, GANO'sunu “Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”nde belirtilen düzeye getirinceye kadar yeni ders alır. Öğrenci belirtilen ortalamayı sağladığı takdirde ortaya çıkan kredi fazlası öğrencinin GANO'suna katılmaz.

- d) Yatay geçiş ve ders muafiyeti talepleri ilgili Enstitü Sekreterliğine bir dilekçe aracılığıyla yapılır.
- e) Yatay geçiş ve ders muafiyeti talepleri, ilgili Anabilim Dalı Başkanı ve Program Danışmanının öğrenci durumunu incelemeleri ve uygunluk kararı almalarının ardından ilgili Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.
- f) Öğrencilerin ders muafiyeti taleplerinde, Anabilim Dalı Başkanı ve Program Danışmanı, bir başka lisansüstü eğitim programında alınan ve başarılı olunan derslerin içeriklerini inceleyerek, muafiyet talep edilen tüm dersler için uygunluk kararını bir kerede verirler.
- g) Lisansüstü programlarda muafiyet talep edilen dersin birebir eşdeğeri bulunmasa dahi, ders Anabilim Dalı Başkanı ile Program Danışmanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla ders not dökümüne eklenebilir.
- h) Muafiyet yapılabilecek derslerin, başvuru programın öğretim programında yer alan derslerin kredilerinin toplamlarından fazla olduğu durumlarda, öğrencinin daha önce almış ve başarılı olmuş olduğu derslerin en yüksek puanlı olanlarından başlanarak muaf tutulacağı dersler belirlenir.
- i) Muafiyet istenen ders, zorunlu ya da seçmeli olma durumuna bakılmaksızın, denklik yapılacak dersle eşit ya da daha yüksek kredili olmalıdır. Ders intibakları ilgili yarıyıl/yıla yapılır.
- j) Yatay geçiş yolu ile kaydı yapılan ve bir başka lisansüstü eğitim programında alıp başarılı olduğu derslerden muafiyet talep eden öğrencilerin taleplerinde, birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayıldığı durumlarda, bu derslerin not ortalamaları dikkate alınarak intibak yapılır.
- k) Yatay geçiş yolu ile kaydı yapılan ve bir başka lisansüstü eğitim programında alıp başarılı olduğu derslerden muafiyet talep eden öğrencilerin taleplerinde bir ders, birden fazla dersten dersin muafiyeti için dikkate alınmaz.
- l) Lisansüstü programa kabul edilen öğrencilerin “özel öğrenci” olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemlerinde, muafiyet verilen dersler ilgili lisansüstü eğitiminde verilen derslerin kredi toplamının %50’sini geçemez.
- m) Ders öğrenme çıktıları, kredileri ve içerikleri bakımından ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından muafiyeti uygun bulunan ve Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanan derslerin notları, Maltepe Üniversitesinin not sistemine uygun olduğu takdirde öğrenci transkriptine aynen geçirilir. Not dönüşümü gerektiren durumlarda Yükseköğretim Kurulu Not Dönüşüm Tablosuna uygun yapılır.
- n) İntibak işlemlerinin not dönüşümünü gerektirdiği durumlarda, not dönüşümü “Yükseköğretim Kurulu”nun ilan ettiği “Not Dönüşüm Tablosu”na ve/veya Maltepe Üniversitesinin Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine uygun olarak yapılır. Her iki belgede de eşlenik not karşılığı bulunmayan ders notu tipleri için muafiyet ve intibak işlemleri uygulanmaz.
- r) Doktora düzeyindeki yatay geçiş başvurularında, öğretim programında doğrudan karşılığı ya da eşdeğeri bulunan dersleri başka bir yükseköğretim kurumunda başarıyla tamamlamış olan, ilgili Anabilim Dalı Başkanı ile Program Danışmanının uygunluk kararı ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla tüm derslerden muaf tutulan öğrenciler, önce “Yeterlik Sınavı”na alınırlar ve ardından tez sürecine geçerler.
- s) Yabancı dilde öğretim yapılan programlara ve doktora programlarına yapılacak yatay geçiş başvurularında, adaylardan, ilgili programın “başvuru koşulları”nda yer alan yabancı dil koşulunu sağlaması beklenir.
- t) Ders muafiyetleri ve yatay geçişlerle ilgili mali hususlarda İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının her yıl yayımladığı “Kayıt Esasları”na göre uygulama yapılır.

Madde 9-

Yurt Dışındaki Bir Başka Üniversiteden Yatay Geçiş Yapacak Öğrencilerin Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar

- a) Yurtdışında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından tanınan bir yükseköğretim kurumundan yatay geçiş yapılabilir.

- b) Yurt dışındaki bir başka üniversiteden yatay geçiş yapmak üzere Maltepe Üniversitesine başvuracak yabancı uyruklu öğrencilerin, “Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi”nde yer alan koşullarını sağlıyor olmaları gerekir.
- c) Yurt dışındaki bir başka üniversiteden yatay geçiş yapmak üzere Maltepe Üniversitesine başvuracak Türk uyruklu öğrencilerin, başvurdukları programın “başvuru koşulları”nı sağlamaları gerekir.
- d) Derslerini yurtdışındaki bir yükseköğretim kurumunda tamamlayarak başvuruda bulunacak yüksek lisans öğrencilerinin 4.0 üzerinden 2.5; doktora öğrencilerinin ise 4.0 üzerinden 3.0 GANO koşulu sağlamış olmaları gerekir.
- e) Öğretim programı Maltepe Üniversitesinden farklı olan yurt dışındaki bir üniversiteden yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerin ders muafiyetlerinde, Anabilim Dalı Başkanı ile Program Danışmanının öğrencinin durumunu incelemeleri ve uygunluk kararı almalarının ardından Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla öğrencinin almış olduğu kredi ve/veya AKTS sayısına bakılarak muafiyet kararı verilebilir.
- f) Yabancı dilde öğretim yapılan programlara ve doktora programlarına yapılacak yatay geçiş başvurularında, adaylardan, ilgili programın “başvuru koşulları”nda yer alan yabancı dil koşulunu sağlaması beklenir.
- g) Doktora düzeyindeki yatay geçiş başvurularında, öğretim programında doğrudan karşılığı ya da eşdeğeri bulunan dersleri başka bir yükseköğretim kurumunda başarıyla tamamlamış olan, ilgili Anabilim Dalı Başkanı ile Program Danışmanının uygunluk kararı ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla tüm derslerden muaf tutulan öğrenciler, önce “Yeterlik Sınavı”na alınırlar ve ardından tez sürecine geçerler.

Madde 10-

Kurum İçi (Programlar Arası) Geçiş

- a) Kurum içinde aynı veya farklı programlar arasında tezli ve/veya tezsiz programlara yatay geçiş yapılabilir.
- b) Yüksek lisans öğrencilerinin 4.0 üzerinden 2.5; doktora öğrencilerinin ise 4.0 üzerinden 3.0 GANO koşulu sağlamış olmaları gerekir. GANO’yu sağlamakla birlikte aldığı dersler arasında başarısız ders bulunan öğrenciler de yatay geçiş için başvurabilirler.
- c) Aynı programın tezli ve tezsiz opsiyonları arasında geçiş yapacak öğrencilerin, bir önceki programda almış oldukları dersler, Anabilim Dalının görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararıyla başvuru yapılan programın öğretim programında bulunan dersler yerine sayılırlar.
- d) Talepleri halinde tezli yüksek lisans programında tezi reddedilen öğrencilere, gerekli dersleri ve “Mezuniyet Projesi” koşulunu yerine getirmeleri halinde “Tezsiz Yüksek Lisans” diploması verilir. Bu türden geçişlerde öğrencilere gereken dersleri ve “Mezuniyet Projesi”ni tamamlamak üzere bir yarıyıl ek süre tanınır.
- e) Lisans derecesiyle doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini, seminer dersini, ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayan, tezinde başarılı olamayanlara, talepleri halinde, tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla “Tezsiz Yüksek Lisans” diploması verilir. Bu türden geçişlerde öğrencilere gereken dersleri ve “Mezuniyet Projesi”ni tamamlamak üzere bir yarıyıl ek süre tanınır.
- f) Aynı enstitüye ya da farklı bir enstitüye bağlı bir başka lisansüstü programa geçiş yapmak isteyen öğrencilerin muaf olabilecekleri dersler, Anabilim Dalı Başkanıyla Program Danışmanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararıyla belirlenir.
- g) Bir tezli ya da tezsiz yüksek lisans programında eğitim görürken, aynı anabilim dalının lisans sonrası doktora başvuru koşullarını tamamlayarak doktora programına geçiş yapmak isteyen öğrencilerin yüksek lisans programında aldıkları dersler Anabilim Dalı Başkanıyla Program Danışmanının öğrencinin durumunu incelemeleri ve uygunluk kararı almalarının ardından Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla gerçekleşir.
- h) Lisans derecesiyle doktora programına kabul edilmiş öğrenciler, en geç üçüncü yarıyılta talepleri halinde aynı anabilim dalının yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu türden geçişlerde derslerin intibakı Anabilim Dalı Başkanı ile Program Danışmanının öğrencinin durumunu incelemeleri ve uygunluk kararı almalarının ardından Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla gerçekleşir.

Muafiyetle İlgili İşlemler

Madde 11-

Muafiyet işlemleri ilgili Anabilim Dalı Başkanı ve Program Danışmanının uygunluk kararı ve ilgili Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla yürütülür. Yönetim Kurulu karar sonuçları öğrencilere elektronik ortamdan bildirilir. Yönetim Kurulu kararında öğrencinin derslerinin hangi yarıyla intibak ettirildiği ve öğrencinin daha önce okuduğu dersin kodu, adı, kredisi ve başarı notu ile bu derse karşılık muaf olunan dersin adı, kodu ve kredisi belirtilir.

Düzenlenmemiş Konulardaki Uygulama

Madde 12-

Bu yönergede yer almayan konularda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, “Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”nin ilgili hükümleri ve mevzuat hükümlerine aykırı olmamak şartı ile Üniversite Senatosunun kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 13-

Bu yönerge Üniversite Senatosunun 27.06.2018 tarih ve 12 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılından itibaren uygulanmak üzere yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

Madde 14-

Bu yönerge hükümlerini Maltepe Üniversitesi Rektörü yürütür.